

17.02.2026

## Note de version – Fléchage DELTA et améliorations diverses

*La présente version (8.4.2) comprend la mise en place du nouveau fléchage issu du cadre unifié francilien.*

*Cette version comprend aussi plusieurs correctifs et évolutifs sur la recherche de personne et sur l'export de recherche personnalisée.*

***La mise en production est prévue le 24 février entre 22h00 et 02h00. Les services du SI SIAO seront interrompus pour une durée de 3h30.***

### I. Fléchage DELTA

Le SI SIAO intègre le nouveau **fléchage Delta**. Ce nouveau fléchage s'inscrit dans la démarche du **cadre unifié francilien** afin d'apporter une meilleure **coordination** dans la prise en charge des **ménages à l'hôtel en Ile de France**.

Le fléchage est la combinaison de deux valeurs qui sont le type de prise en charge et le protocole de prise en charge. Le protocole de prise en charge peut dépendre du type de prise en charge. Aussi chaque SIAO francilien peut posséder ses propres protocoles de prise en charge.

**En cas de protocole manquant dans la liste des protocoles du SI SIAO, l'ajout d'un nouveau protocole de prise en charge devra s'effectuer auprès de DELTA.** Delta pourra alors intégrer le ou les nouveaux protocoles souhaités. Une fois l'ajout réalisé par DELTA, le SI SIAO peut prendre jusqu'à 24 heures pour actualiser cette information dans le SI SIAO.

#### 1. Orienter une demande vers DELTA avec le nouveau fléchage

La création d'une demande Delta contient désormais le nouveau fléchage. Celui-ci doit être sélectionné au moment de l'envoi de la demande vers Delta. Cette information peut être renseignée depuis le volet d'orientation vers Delta.

## Demande à orienter vers Delta

| Nom     | Prénom | Rôle dans le ménage *       |
|---------|--------|-----------------------------|
| EXEMPLE | Enfant | Resp en couple avec enfants |

**\* Composition différente, sera mise à jour automatiquement à l'envoi de la demande à Delta**

Type de prise en charge \*

Protocole \*

Priorisation \*

**Préconisation géographique**

**Préconisation matérielle**

**Préconisation temporelle**

Date de sortie prévisionnelle  

**Commentaire à destination de DELTA**

1000 caractères restants

Figure 1 - Volet de transmission de demande à Delta

Vous devez alors sélectionner le type de prise en charge puis le protocole à associer à la prise en charge du ménage.

Renseignez les autres champs de ce volet pour ensuite transmettre la demande à Delta qui recevra les informations sur ce fléchage et sur les préconisations de prise en charge.

Pour information, les cohortes du ménage sont aussi transmises à Delta lors de cet envoi.

## 2. Consulter le fléchage d'une demande DELTA

Le fléchage est désormais directement visible depuis la demande dans le menu Delta :

| Demande Delta                                                                                                                       | Fléchage                                   | Statut demande                                                                      | Statut réservation | Date début | Date fin   | Hôtel |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------------|-------|
| <div> <div>🗑️</div> <div>✓</div> <div>✕</div> <div>✉️</div> <div>🔄</div> <div>⌂</div> <div>👤</div> <div>+</div> <div>🔄</div> </div> | Humanitaire - 115 - vague de froid / hiver | Effectuée                                                                           | Valide             | 16/02/2026 | 01/03/2026 | 👁️    |
| Historique                                                                                                                          | Date de création                           | Complément d'information                                                            |                    |            |            |       |
| Demande d'hébergement                                                                                                               | 16/02/2026                                 | Réservation effectuée sur l'hôtel Résidence Bouchoucha du 16/02/2026 au 01/03/2026. |                    |            |            |       |

Figure 2 - Bandeau Delta d'une demande d'hébergement

Il est aussi toujours possible de visualiser le fléchage actuel au moment du changement de fléchage.

### 3. Modifier le fléchage d'une demande DELTA

Il est possible d'informer Delta d'un changement de fléchage via l'action « Changement de fléchage » depuis le bandeau Delta de la demande d'hébergement d'urgence.

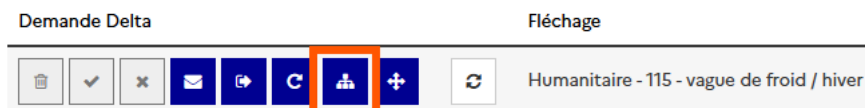


Figure 3 - Action Changement de fléchage

Le volet de changement de fléchage s'affiche comme suit :

## Changement de fléchage

|                                            |                                     |
|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| Type de prise en charge actuel             | Humanitaire                         |
| Protocole actuel                           | 115 - vague de froid / hiver        |
| Type de prise en charge souhaité *         | <div>Type de PEC</div> <div>▼</div> |
| Protocole souhaité *                       | <div>Protocole</div> <div>▼</div>   |
| Date de changement *                       | <div>Date</div> <div>📅</div>        |
| <div>Transmettre le fléchage à Delta</div> |                                     |

Figure 4 - Modale de changement de fléchage

Vous pouvez alors visualiser le fléchage actuel et sélectionner le fléchage souhaité avant de transmettre ce nouveau fléchage à Delta.

Pour rappel, le changement de fléchage doit être pris en compte par Delta pour qu'il soit effectif.

L'article suivant de la base de connaissances détaille la manière de procéder à ce changement :

[Lien vers l'article pour changer le fléchage d'une demande Delta](#)

## 4. Extraire les informations de fléchage

Le fléchage peut être extrait via les fonctionnalités d'extraction brute des demandes 115.

Ce fléchage est la combinaison des valeurs Type de PEC et du protocole.

Les colonnes de résultat sélectionnables sont les suivantes :

- Type de PEC
- Protocole



The screenshot shows a web interface for searching and exporting data. At the top is a blue button labeled 'Enregistrer la recherche'. Below it is a grey box labeled 'Filtres sauvegardés:'. Underneath is a button with a right arrow and the text 'RECHERCHE DE DEMANDE 1'. Below that is a dropdown menu labeled 'SELECTION DES COLONNES A EXPORTER' with a downward arrow. At the bottom, there are two blue buttons with white text: 'Type de PEC x' and 'Protocole x', each with a close icon.

Figure 5 - Colonnes de résultats du nouveau fléchage

Pour information, les anciennes colonnes Fléchage DELTA et Organisme DELTA sont toujours mises à disposition pour le cas des anciennes demandes ayant conservé leur fléchage d'origine.

## 5. Reprise de l'ancien fléchage (organisme) vers le nouveau fléchage (type de prise en charge et protocole)

L'ancien fléchage (organisme) a été recalculé pour les demandes Delta actives. Les anciennes demandes inactives gardent leur ancien fléchage (organisme).

La bascule de l'ancien organisme vers le nouveau fléchage se base sur la combinaison des anciennes valeur « Fléchage » et « Organisme » pour correspondre à une nouvelle valeur « Type de prise en charge » et « Protocole ».

Ainsi toutes les demandes actives auront automatiquement leur nouveau fléchage correspondant qui a été défini lors des ateliers entre DELTA et les SIAO Francilien réalisés en 2025.

## II. Correctifs et évolutifs

### 1. Recherche de personnes et ménages

[SISIAO\\_RQM-9451 – Rechercher une personne et ménage sur la base du département des demandes associées aux personnes](#)

Profils : Opérateur SIAO, Administrateur fonctionnel 115, Coordinateur, Ecoutant, Utilisateur hébergement, Utilisateur Premier Accueil, Maraude

Chemin : Consulter > Recherche et création de personnes et ménages

Le critère de recherche selon le département avait été retiré car il se basait uniquement sur le département de création du dossier. Désormais le critère sur le département a été réintroduit mais celui-ci se basera sur le département associé aux demandes du ménage. Lorsque le ménage a eu des demandes sur plusieurs départements, alors l'ensemble des départements sont associés au ménage et peuvent donc correspondre avec la recherche effectuée.

## 2. Export de recherche personnalisée

[SISIAO\\_RQM-10123 – Erreur lors de la recherche personnalisée](#)

Profils : Opérateur SIAO, Utilisateur hébergement, Utilisateur Premier Accueil

Chemin : Consulter > Recherche personnalisée

L'export de résultats de la recherche personnalisée pouvait déclencher une erreur et ne pas aboutir selon les colonnes d'export sélectionnées.

Désormais, l'export ne déclenche plus d'erreur et aboutit peu importe les colonnes d'export sélectionnées.



En cas de problème d'accès au SI SIAO après la mise en production, merci de vider le cache de votre navigateur et de réessayer.

Nous vous remercions pour votre aide dans l'amélioration continue du SI SIAO et restons à votre entière disposition par mail et via l'assistance téléphonique pour prendre en compte vos remarques.

L'équipe projet SI SIAO